c.9.4 Zahrada a zastřešené terasy

Pro venkovní pobyt s dětmi využíváme také zahradu Jeslí Frýdek-Místek, p.o. nebo zastřešené terasy. Zastřešené terasy dětských skupin umožňují pobyt dětí na čerstvém vzduchu jak během deštivých dnů, tak v létě, kdy pod nimi najdou úkryt před silnými slunečními paprsky.

Každé dětské skupině slouží venkovní pružinové houpačky, dřevěné venkovní kuchyňky a smyslové chodníky vyplněné přírodními materiály. Nově byly na zahradu pro každou dětskou skupinku zakoupeny tři dětské zahradní domečky, barevná prolézací housenka a stůl s lavičkami, který slouží k venkovním aktivitám a ke společným akcím s rodiči.

Stínící konstrukce nad pískovištěm umožňují dětem bezpečnou hru i během slunečného nebo méně příznivého počasí.

I v roce 2024 proběhlo částečné zmlazení keřových porostů i vymýcení náletových dřevin. Celoročně probíhá údržba květinového záhonu, který zdobí vstupní prostor jeslí.

Pro lepší přehlednost a praktičtější úschovu zahradních pomůcek, dětských odrážedel a jiných potřeb pro pobyt dětí venku byly zakoupeny nové regály do skladu C.

c.9.5 Bezpečnost práce a požární ochrana

Poslední prázdninový den jsme s dětmi v jeslích zakončili setkáním s hasiči. Cílem této akce byl nácvik evakuace. Spojili jsme příjemné s užitečným a společně jsme si vyzkoušeli nejen to, jak bychom se co nejrychleji dostali při požáru ven z budovy, ale také děti měly z této akce zajímavý zážitek. V rámci toho dne si měly možnost prohlédnout hasičský vůz nebo vyzkoušet si hasičský oblek a přilbu. Pro děti jsme připravili také malé stanoviště, kde si mohly vyzkoušet práci hasičů a pomyslně uhasit ,,oheň,, vodou. Děti byly velmi šikovné.

Jesle Frýdek-Místek, p.o. zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví při práci zaměstnanců, uživatelů a všech dalších osob. Dodržujeme stanovené předpisy BOZP a PO. Organizace provádí pravidelné, periodické školení zaměstnanců, je řádně vedena předepsaná dokumentace. Jsou zajištěny pravidelné revize a kontroly technických zařízení a herních prvků. Zaměstnanci dostávají pracovní oděvy a obuv dle vnitřního předpisu organizace pro přidělování OOPP.

Na všech 4 budovách organizace jsou každoročně realizovány odbornou firmou kontroly hasících přístrojů a hydrantů. Všechny budovy mají zařízení a dokumentaci dle § 7 vyhlášky 246/2001 Sb. o požární prevenci, ve znění prováděcích předpisů. V souladu s vyhláškou č. 232/2023 Sb. jsou v prostorách dětské skupiny nainstalovány detektory kouře. Zabezpečovací systém celého areálu jeslí, jehož součástí jsou také detektory kouře, je napojen na pult centralizované ochrany oddělení Městské policie Frýdek-Místek.

d) Vyhodnocení ukazatelů stanovených příspěvkové organizaci

d.1 Neinvestiční příspěvek na rok 2024

Neinvestiční příspěvek na rok 2024 byl stanoven zřizovatelem statutárním městem Frýdek-Místek ve výši **5.809.000,- Kč**

V lednu tohoto roku jsme podali za Jesle Frýdek-Místek, p. o., 3 žádosti o státní příspěvek MPSV pro naše 3 dětské skupiny.

Tento státní příspěvek je přiznán pouze těm dětským skupinám, které splňují určitá kritéria, dle zákona č. 247/2014 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Jedná se o financování služby péče o dítě na základě podané žádosti a pravidelném měsíčním hlášení obsazenosti prostřednictvím elektronické aplikace.

Jelikož jsme splnili všechny stanovené povinnosti a podmínky nároku na státní příspěvek, obdrželi jsme i s ohledem na plně obsazenou kapacitu pro naše tři dětské skupiny z MPSV částku ve výši **7.528.376,56 Kč.**

Výplata těchto financí probíhá zálohově na třetiny roku a konečné zúčtování je vždy po skončení roku, tedy za rok 2024 proběhne během února a března 2025.

Příspěvek jsme použili na mzdové náklady včetně odvodů na sociální a zdravotní pojištění zaměstnanců.

d.2 Průměrný přepočtený počet zaměstnanců

• Průměrný přepočtený počet zaměstnanců v organizaci pro rok 2024 byl stanoven na 21,9 a naplněn byl v počtu 21,6.

• Stanovený průměrný přepočtený počet zaměstnanců byl dodržen.

d.3 Vzdělávání zaměstnanců

Vzdělávání zaměstnanců v tomto roce probíhalo převážně prezenční formou.

- Paní Mgr. Martina Vantuláková proškolila pečující osoby v rámci první pomoci, která byla zaměřena na náhlé mimořádné změny zdravotního stavu u dětí ve věku od 1 do 3 let.
- Pečující osoby využívaly online workshopy pořádané Ministerstvem práce a sociálních věcí v rámci projektu Implementace dětských skupin. V březnu 2024 se zúčastnily rovněž semináře v rozsahu 5-ti hodin, který byl zaměřen na pochopení emocí nejen u dítěte, ale také u pečující osoby. Téma semináře bylo ‘’Jak mít emoce pod

kontrolou". Některé pečující osoby se zúčastnily čtyřhodinového online semináře "Jak se s dětmi domluvit na spolupráci". Během roku 2024 celkem šest pečujících osob vykonalo zkoušku z profesní kvalifikace Chůva v dětské skupině, jejíž obsah byl více podrobněji rozšířen o zdravotnickou problematiku v rámci péče o děti. Všechny pečující osoby v našich jeslích splňují požadovanou odbornou způsobilost.

- Paní metodička a vedoucí pečujících osob absolvovaly akreditovaný vzdělávací program "Využití mediačních technik v sociálních službách" v rozsahu osmi vyučovacích hodin.
- Paní metodička výchovné péče se zúčastnila i semináře pod názvem "Dětské skupiny – nové financování, nová šance" v Poslanecké sněmovně v Praze. Seminář byl zahájen úvodním slovem paní poslankyně Ing. Věry Kovářové, která zdůraznila důležitost zřizování dětských skupin, jež jsou jistotou především pro rodiny s dětmi a zároveň také přispívají ke zmírnění napětí na trhu práce. Dalšími probíranými tématy byly dětské skupiny v obci, jejich financování, modely fungování a administrativní náročnost spojená se zřízením nové dětské skupiny.

- V červnu se paní ředitelka organizace a paní metodička zúčastnily dvoudenní odborné konference "Brána do života" v Karlově pod Pradědem. Program byl zaměřen na témata týkající se dětí raného věku a jejich vývoje, vnímání potřeb, úskalí a překážky, které děti v tomto období prožívají, či význam rodiny.
- Vzdělávání pracovníků stravovacího provozu zajišťujeme v souladu s doporučením Krajské hygienické stanice Moravskoslezského kraje a se zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů. Proběhlo online školení hygienického minima, zásad SVHP a systému HACCP u pracovníků ve stravování. Prezenčně byli proškoleni nutričním terapeutem pracovníci kuchyně. Školení se týkalo dietního stravování pro děti s alergií či intolerancí na lepek, laktózu a vejce.
- Zaměstnanci ekonomického úseku se zúčastnili také seminářů týkajících se nové legislativy v příspěvkových organizacích.
- V období měsíce července, kdy jsou jesle pro děti uzavřeny, jsme zrealizovali pro všechny zaměstnance některá další školení, například školení BOZP, požární ochrany a provozní poradu.

d.4 Jak nás vidí rodiče

Jesle Frýdek-Místek

příspěvková organizace
se sídlem Brožíkova 40, Místek, 738 01 Frýdek-Místek

FRÝDEK MÍSTEK
příspěvková organizace města

HODNOCENÍ

Vážená paní ředitelko,

měli jsme tu možnost být na oddělení Koťátek. Dcera zde byla od svých 18-ti měsíců, tj. od roku 2022. Vaše Jesle pro mne byly dostupné z hlediska místa Frýdek-Místek, kde vykonávám pracovní činnost a musela jsem se toho roku na částečný úvazek navrátit zpět na svou pozici. Také z důvodu přijetí věkového rozmezí. Z počátku panovaly z docházky velké obavy. Odloučení rodiče od dítěte je velmi citlivá, pro všechny zúčastněné členy rodiny náročná situace. Toho roku jsem dceru plně kojila + již přijímala kašovitou stravu. Na počátku, v kanceláři metodika, mi byly podány všechny informace k adaptaci, aktivitám a platbám. Seznámení s úsekem stravování vzhledem ke kojení dcery – menší porce, malé bříško. Vzhledem k nemocnosti jsme samotnou adaptaci vykonávali na 2x. **„Tety" z oddělení Koťátek, od počátku byly naprosto fantastické. Nerada bych dehonestovala jejich odbornost, ale opravdu mne nenapadá lépe vystihující pojem. K dceři, která byla v plenkách, dokrmována a citově vázána na primární osoby – otec/matka, se chovaly neskutečně trpělivě, pečlivě, a co je nejdůležitější s láskou. Dceru nosily vždy, když plakala. Vyčkaly trpělivě, než přijedu, protože volaly že situaci nechtějí déle prodlužovat a také pláč dcery respektují. Na tomto jsme se dopředu dohodli. Pláč dítěte je obrovský symbol. Symbol změny, smutku, potřeby – pakliže tento symbol nebudeme respektovat, dítě zlomíme. Cítí, že není vyslyšeno a ani ono nebude poslouchat. Nejen že respektovaly potřeby dcery ale také ty mé a partnerovy. Mluvily s námi vždy tolik času, kolik jsme potřebovali, ujistily o tom, že situaci zvládneme. Byly shovívané k nedostatkům z naší strany. Postupně jsme dceru převedli na komplexní stravu a já kojila v součinnosti ještě rok 😊.**

K péči, kterou poskytují „tety" z oddělené Koťátek mě napadají slova – profesionalita, péče, výchova, respekt a láska.

Mám hodnou, spravedlivou, komunikující a spontánní dceru a je to i Vaše práce.

Děkuji „tetám" za to jaké jsou a s jakou láskou pracují.

Spokojená máma

15. 8. 2024

Vážená paní ředitelko, vážené tety a vážení pracovníci jesliček F-M,

blíží se pro nás velký den. Eliášek Pavelek odchází z těchto jesliček, které byly pro něj druhým domovem. Za ten rok se zde nejen mnohé naučil, ale také si vytvořil vzpomínky, které jej i nás budou provázet celý život.

Nejprve bychom rádi poděkovali našim tetám z dětské skupiny Broučci. Děkujeme za vaši kreativní výuku, individuální a empatický přístup, trpělivost, otevřenost a spolupráci při komunikaci s námi jako rodiči. Díky za to, že jste Eliáška mnohé naučily, včetně hodnot jako je laskavost, respekt a spolupráce. Jsme vám za všechno velmi vděční a opravu moc si ceníme vaší práce. Děkujeme, že jste jej i nás vedly a podporovaly na naší životní cestě.

Paní ředitelko, děkujeme za vaši péči o jesličky jako celek. Vaše snaha a oddanost jsou obdivuhodné. Děkujeme za celkové prostředí, v jakém náš syn mohl vyrůstat. Za organizaci velkých akcí jako byl karneval, den rodiny, divadlo, rozsvícení vánočního stromečku, canisterapie a spolupráce se SZŠ Frýdek-Místek, p. o., kde jsme my jako rodiče byli také kdysi studenty. Děkujeme, že jsme mohli s Vámi otevřeně probrat všechny okolnosti, načež se nám dostalo upřímného porozumění a následně jejich řešení.

Paní kuchařko, děkujeme za vaši práci, díky které vaše jídlo všem dětem chutnalo a dodávalo jim tak sílu a energii pro další dobrodružství.

Pane údržbáři, díky vám byly jesličky vždy v pořádku. Hřiště bezpečné, hračky opravené, cesty uklizené, tráva posečená a sníh odklizený. Děkujeme za vaši práci, bez které by se jesličky neobešly.

Paní metodičce a celému ekonomickému úseku děkujeme za vaši práci a za to, že všechny dokumenty a náležitosti byly vždy v pořádku.

Dnes se loučíme, ale vzpomínky zůstanou. Ať už půjdeme kamkoli, budeme vždy pamatovat na tyto jesličky a na všechny, kteří k nim patřili.

Děkujeme celému týmu za organizaci a řízení jesliček a přejeme vám, ať se vám daří, jak v pracovním, tak v osobním životě a příští rok možná i s naší mladší Aničkou na viděnou.

S láskou a vděčností,
Eliášek Pavelek, tatínek David Pavelek a maminka Adéla Lukšíková

e) Vyhodnocení hospodaření příspěvkové organizace

e.1 Výsledek hospodaření, náklady a výnosy

Hospodaření organizace se řídilo schváleným rozpočtem, který byl sestaven jako vyrovnaný.

Rozbor nákladů

v Kč

Druh nákladů		rok 2024
501	Spotřeba materiálu	1.041.708
502	Spotřeba energie	709.522
511	Opravy a udržování	652.478
512	Cestovné	4.321
513	Náklady na reprezentaci	10.545
518	Ostatní služby	707.136
521	Mzdové náklady	7.661.949
524	Zákonné pojištění - soc., zdr., odp.	2.523.582
525	Jiné sociální pojištění	30.589
527	Zákonné sociální náklady	188.741
547	Manka a škody	21.814
549	Ostatní náklady z činnosti-oprava v účetnictví	-38.526
551	Odpisy majetku	1.016.755
558	Nákup dlouhodobého majetku nad 3 000 Kč	428.061
CELKEM		**14 958 675**

Rozbor výnosů

v Kč

	Druh sociální služby	rok 2024
602	Tržby - stravné děti	327.636
602	Tržby – provozní příspěvek dětí	1.217.703

602	Tržby - adaptace nových dětí	11.150
602	Tržby - obědy zaměstnanců	158.165
648	Čerpání fondů rezervního a investic	0
649	Ostatní výnosy	23.529
662	Finanční výnos - přijaté bankovní úroky	38.587
672	Neinvestiční příspěvek SMFM	5.809.000,00
672	Dotace MPSV	7.528.376,56
672	Transfery od jiného ÚSC	41.832
	CELKEM	**15.155.978,53**

Výsledek hospodaření

v Kč

	rok 2024
Náklady celkem	14.958.674,89
Výnosy celkem	15.155.978,53
Hospodářský výsledek	197.303,64

e.2 Čerpání účelových dotací

V roce 2024 jsme nečerpali žádnou účelovou dotaci.

e.3 Rozbor mzdových prostředků financovaných z rozpočtu města

Celkem v roce 2024 bylo v naší organizaci zaměstnáno 22 zaměstnanců (fyzický stav). Celkové roční náklady na platy celé organizace v roce 2024 činily 7.661 949,- Kč.

Podíl mimotarifních složek platu k platovým tarifům a přípustný objem prostředků na platy byl dodržen.

Neinvestiční příspěvek na rok 2024 byl stanoven zřizovatelem statutárním městem Frýdek-Místek ve výši 5 809 000,- Kč.

V lednu tohoto roku jsme podali za Jesle F-M, p. o., 3 žádosti o státní příspěvek MPSV pro naše 3 dětské skupiny.

Tento státní příspěvek je přiznán pouze těm dětským skupinám, které splňují určitá kritéria, dle zákona č. 247/2014 ve znění pozdějších předpisů. Jedná se o financování služby péče o dítě na základě podané žádosti a pravidelném měsíčním hlášení obsazenosti prostřednictvím elektronické aplikace.

Jelikož jsme splnili všechny stanovené povinnosti a podmínky nároku na státní příspěvek, obdrželi jsme i s ohledem na plně obsazenou kapacitu pro naše tři dětské skupiny z MPSV částku ve výši 7.528 376,56 Kč.

Výplata těchto financí probíhá zálohově na třetiny roku a konečné zúčtování je vždy po skončení roku, tedy za rok 2024 proběhne v lednu 2025.

Příspěvek jsme použili na na mzdové náklady včetně odvodů na sociální a zdravotní pojištění zaměstnanců.

a) Mzdové prostředky financované ze státního příspěvku MPSV:
   5.586.765,- Kč + odvody na sociální a zdravotního pojištění 1.941.611,56 Kč.

   Tímto byl celý státní příspěvek 7.528.376, 56 Kč z MPSV vyčerpán.

b) Mzdové prostředky financované z rozpočtu města:
   2.075.184,- Kč

e.4 Peněžní fondy a jejich krytí

e.4.1 Rozbor tvorby a použití peněžních fondů k 31. 12. 2024

Rozbor tvorby a použití peněžních fondů k 31.12.2024

v Kč

Název položky dle výkazu rozvaha		Počáteční stav k 1. 1. 2024	Příjmy k 31. 12. 2024	Výdaje k 31. 12. 2024	Konečný stav k 31. 12. 2024
Fond kulturních a sociálních potřeb		48.422,82	74.051,71	50.100,00	72.374,53
Fond odměn		0,00	15.000,00	0,00	15.000,00
Rezervní fond tvořený ze zlepšeného VH		804.670,73	62.115,25	600.000,00	266.785,98
Rezervní fond z ostatních titulů		0,00	0,00	0,00	0,00
z toho	dary	0,00	0,00	0,00	0,00
	prostředky převedené dle § 28 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb.	0,00	0,00	0,00	0,00
Fond reprodukce majetku, investiční fond		273.407,28	1.462.393,00	1.450.769,00	285.031,28
Celkem		**1.126.500,83**	**1.613.559,96**	**2.100.869,00**	**639.191,79**

Tvorba a čerpání jednotlivých fondů - podrobný rozpis:

Fond kulturních a sociálních potřeb

Příjmy:	74 051,71 Kč	příděl ve výši 1% z hrubých mezd
Výdaje:	50 100,00 Kč	příspěvky na obědy zaměstnanců

Fond odměn

Příjmy:	15 000,00 Kč	dle rozdělení z roku 2023
Výdaje:	0,00 Kč	

Rezervní fond tvořený ze zlepšeného VH

Příjmy:	62 115,25 Kč	dle rozdělení HV z roku 2023
Výdaje:	600 000,00 Kč	převod do investičního fondu

Rezervní fond z ostatních titulů

Příjmy:	0,00 Kč	
Výdaje:	0,00 Kč	

Fond reprodukce majetku, investiční fond

Příjmy:	862 393,00 Kč	odpisy budov a DHM (vč.opravy odpisů z roku 2023 -112 530 Kč)
	600 000,00 Kč	převod z rezervního fondu
Výdaje:	932 000,00 Kč	odvod odpisů
	518 769,00 Kč	investiční akce-doplnění vzduchotechniky

e.5 Struktura majetku a jejich zdrojů

ROZBOR STRUKTURY MAJETKU A ZDROJŮ DLE ROZVAHY K 31. 12. 2024 (NETTO)

v tis. Kč

č. pol.	Název účtu / číslo účtu dle výkazu rozvaha			k 31. 12. 2023	k 31. 12. 2024	Index 2024/2023
1.	**Aktiva celkem**			20 740,00	22 992,00	1,11
2.	**A. Stálá aktiva**			17 835,00	20 466,00	1,15
3.	**I. Dlouhodobý nehmotný majetek**			0,00	0,00	
4.	z toho:	nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	0,00	0,00	
5.		software	(013)	0,00	0,00	
6.		ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	0,00	0,00	
7.	**II. Dlouhodobý hmotný majetek**			17 835,00	20 466,00	1,15
8.	z toho:	pozemky	(031)	419,00	419,00	1,00
9.		kulturní předměty	(032)	0,00	0,00	
10.		stavby	(021)	17 306,00	19 866,00	1,15
11.		samostatné movité věci a soubory movitých věcí	(022)	110,00	181,00	1,65
12.	**III. Dlouhodobý finanční majetek**			0,00	0,00	
13.	**IV. Dlouhodobé pohledávky**			0,00	0,00	
14.	**B. Oběživa celkem**			2 905,00	2 526,00	0,87
15.	**I. Zásoby**			92,00	98,00	1,07
16.	**II. Krátkodobé pohledávky**			124,00	109,00	0,88
17.	z toho:	odběratelé	(311)	0,00	0,00	
18.		krátkodobé poskytnuté zálohy	(314)	20,00	1,00	0,05
19.		jiné pohledávky z hlavní činnosti	(315)	0,00	0,00	
20.		pohledávky za zaměstnanci	(335)	0,00	0,00	
21.		náklady příštích období	(381)	18,00	12,00	0,67
22.		příjmy příštích období	(385)	0,00	0,00	
23.		dohadné účty aktivní	(388)	0,00	0,00	
24.		ostatní krátkodobé pohledávky	(377)	86,00	96,00	1,12
25.	**IV. Krátkodobý finanční majetek**			2 689,00	2 319,00	0,86
26.	z toho:	běžný účet	(241)	2 634,00	2 242,00	0,85
27.		běžný účet FKSP	(243)	47,00	69,00	1,47
28.		ceniny	(263)	0,00	0,00	
29.		peníze na cestě	(262)	0,00	0,00	
30.		pokladna	(261)	8,00	8,00	1,00

č. pol.	Název účtu / číslo účtu dle výkazu rozvaha			k 31. 12. 2023	k 31. 12. 2024	Index 2024/2023
31.	**Pasiva celkem**			20 740,00	22 992,00	1,11
32.	**C. Vlastní kapitál**			19 039,00	21 303,00	1,12
33.	**I. Jmění účetní jednotky**			17 835,00	20 466,00	1,15
34.	z toho:	jmění účetní jednotky	(401)	16 107,00	18 780,00	1,17
35.		transfery na pořízení dlouhodobého majetku	(403)	1 728,00	1 686,00	0,98
36.	**II. Fondy účetní jednotky**			1 127,00	640,00	0,57
37.	**III.Výsledek hospodaření**			77,00	197,00	2,56
38.	**D. Cizí zdroje**			1 701,00	1 689,00	0,99
39.	**II. Dlouhodobé závazky**			0,00	0,00	
40.	z toho:	dlouhodobé úvěry	(451)	0,00	0,00	
41.	**III.Krátkodobé závazky**			1 701,00	1 689,00	0,99
42.	z toho:	dodavatelé	(321)	28,00	72,00	2,57
43.		zaměstnanci	(331)	528,00	582,00	1,10
44.		zúčtování s institucemi SZ a ZP	(336)	190,00	221,00	1,16
45.		zdravotní pojištění	(337)	82,00	95,00	1,16
46.		důchodvé pojištění	(338)	0,00	0,00	
47.		daň z příjmů	(341)	0,00	0,00	
48.		jiné přímé daně	(342)	31,00	35,00	1,13
49.		daň z přidané hodnoty	(343)	0,00	0,00	
50.		závazky k ústředním rozpočtům	(347)	0,00	0,00	
51.		závazky k územním rozpočtům	(349)	0,00	0,00	
52.		výdaje příštích období	(383)	0,00	0,00	
53.		výnosy příštích období	(384)	0,00	0,00	
54.		dohadné účty pasivní	(389)	17,00	16,00	0,94
55.		krátkodobé přijaté zálohy na transfery	(374)	551,00	349,00	0,63
56.		ostatní krátkodobé závazky	(378)	274,00	319,00	1,16

e.6 Návrh na rozdělení výsledku hospodaření

Návrh na rozdělení výsledku hospodaření za rok 2024

v Kč

Výsledek hospodaření celkem		197.303,64
z toho:	z hlavní činnosti	197.303,64
	z doplňkové činnosti	0,00

Návrh na rozdělení výsledku hospodaření	
příděl do fondu investic	0,00
příděl do rezervního fondu	197.303,64

e.7 Péče o svěřený majetek, investiční činnost, údržba a opravy, informace o pojištění majetku a pojistných událostech

Součástí nákladů na udržování a péči o svěřený majetek jsou například: opravy exteriérů a interiérů všech čtyř budov včetně oprav elektropřístrojů, zařízení a vzduchotechniky. Tyto náklady byly ve výši 652.477,70 Kč.

V rámci investiční činnosti v roce 2024 proběhla rekonstrukce elektroinstalace v polovině hospodářské budovy (vstupní chodba, toalety, sprchy, jídelna, spisovna, šatny, sušárna, prádelna, místnosti pro skladování) v částce 3.017.220,-Kč. Dále bylo z investičního fondu organizace čerpáno na akci ‘’DOPLNĚNÍ VZDUCHOTECHNIKY DO PRÁDELNY BUDOVA "H" v částce 449.208,87 Kč.

Ostatní služby, např. roční údržba programů pro mzdy, účetnictví, stravovacího provozu, aktualizace webových stránek, revize, deratizace, zahradnické práce atd. byly realizovány ve výši 707.135,86 Kč.

Pojištění majetku a odpovědnosti za škodu je zajišťováno na základě rozhodnutí Rady města Frýdku-Místku v rámci „Centrálního pojištění statutárního města Frýdek-Místek“.

Pro provoz zařízení Jesle Frýdek-Místek, p. o., platí podmínky dle zákona č. 247/2014 Sb., § 12 tohoto zákona. Poskytovatel je povinen uzavřít pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při poskytování služby péče o dítě v dětské skupině.

V červenci roku 2024 jsme uplatnili pojistnou událost. V koupelně v Dětské skupině Broučci došlo k havárii vody. Příčinou bylo prasknutí hadičky u vodovodní baterie, a tím došlo k zatopení vstupní části dětské ložnice. Byla opravena část podlahy, vyměněn koberec a vymalována zeď. Výše škody činila 21.814,- Kč. Z preventivních důvodů jsme následně zkontrolovali všechny baterie a příslušenství umyvadel v budovách jeslí odbornou firmou.

Údržbu čtyř budov a zařízení zajišťují 2 zaměstnanci. Běžnou drobnou údržbu objektů a pozemků provádíme vlastními silami, větší odbornější práce řešíme externími dodavatelskými službami.

Každoročně probíhají průběžné revize herních prvků, tělocvičného nářadí a nouzového osvětlení. V loňském roce proběhla revize malých elektrospořebičů a budov. Na základě revize hromosvodů jsme museli provést drobné opravy jímací soustavy.

Zrealizovala se oprava původního dřevěného obložení topných těles v jedné budově dětské skupiny.

e7.1 Údržba budov a zařízení

Areál jeslí byl postaven v roce 1976. Od roku 1993, kdy se staly jesle příspěvkovou organizací prošly řadou rozsáhlých rekonstrukcí i modernizací, které financovalo statutární město Frýdek-Místek.

V průběhu letních prázdnin tohoto roku došlo k významným technickým úpravám hospodářské budovy. Jednalo se o rekonstrukci elektroinstalace zbylé poloviny hospodářské budovy (vstupní chodba, toalety, sprchy, jídelna, spisovna, šatny, sušárna, prádelna, místnosti pro skladování). V rámci této investiční akce byla ve všech místnostech nainstalována nová úsporná osvětlení a protipožární čidla. Prostory jsou opatřeny novými omítkami a bílou výmalbou. Celá investiční akce byla financována statutárním městem Frýdek-Místek a celkové náklady činily 3.017.220,- Kč.

V roce 2024 průběžně probíhala také rekonstrukce dílny údržbářů. Vedle kompletní elektroinstalace, která byla financována z rozpočtu statutárního města Frýdek-Místek, jsme dílnu údržbářů prakticky dovybavili o regály, pracovní ponk, brusku, průmyslový vysavač, fukar na listí, křovinořez, elektro aku nářadí, šroubováky, kleště, nástěnný organizér a další věci pro práci.

Z provozních prostředků jeslí byly do těchto prostorů zakoupeny nové dveře, které nahradily ty původní ze 70. let. Natřeny byly také zárubně dveří a topná tělesa.

V roce 2024 byla v prostorách prádelny a sušárny na základě projektové dokumentace ''DOPLNĚNÍ VZDUCHOTECHNIKY DO PRÁDELNY BUDOVA "H" - JESLE - BROŽÍKOVA 40, Frýdek - Místek" vybudována nová vzduchotechnika v hodnotě 449.208,87 Kč s DPH, jejíž cílem je regulace vzduchu a prevence vzniku nadměrné vlhkosti a předejití případnému znehodnocení nových omítek a výmalby. Akce byla financována z Investičního fondu.

V pohybové místnosti byla opravena popraskaná podlaha a celá místnost byla rovněž vymalována.

e7.2 Oprava okapů

V roce 2024 jsme uskutečnili 2. fázi technických úprav okapů a bylo zrealizováno podložení topných kabelů, aby se okap lépe čistil a nezanášel se listím.

e7.3 Rekonstrukce kanceláře ekonoma

V rámci zkvalitnění pracovního prostředí pro zaměstnance byla v roce 2024 provedena rekonstrukce kanceláře ekonomického úseku, kde vzniklo nové pracovní místo pro mzdovou účetní.

e.8 Pohledávky, informace o provedení a výsledcích inventarizace majetku a závazků

INVENTARIZACE MAJETKU K 31.12.2024

v Kč

		Počáteční stav	Přírůstek	Úbytek	Konečný stav
Dlouhodobý hmotný majetek nad *40 000 Kč* **účet 022 - DHM**		1 575 616,00	112 530,00	0,00	1 688 146,00
Drobný dlouhodobý hmotný majetek od *3 000 - 40 000 Kč* **účet 028 - DDHM**		4 113 102,00	498 605,50	164 558,00	4 447 149,50
Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek *500 - 2 999 Kč* **účet 902 01 - DrHM**		891 465,40	133 804,59	54 212,00	971 057,99
Učební pomůcky od 500 - 2 999 Kč **účet 902 02 - UP**		269 608,00	33 624,00	11 958,00	291 274,00
Dlouhodobý nehm. majetek **účet 013 - DNM**		0,00	0,00	0,00	0,00
Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek *1 000 - 6 999 Kč* **účet 901 03 - DrNM**		9 917,00	7 865,00	0,00	17 782,00
Drobný dl. nehm. majetek *7 000 - 60 000 Kč* **účet 018 - DDNM**		57 481,00	16 714,00	0,00	74 195,00
Dlouhodobý hmotný majetek					
účet 021 -	Budovy	28 991 847,00	3 535 989,00	0,00	32 527 836,00
	Přírodní zahrada	2 520 743,00	0,00	0,00	2 520 743,00
účet 031 -	Pozemky	419 025,00	0,00	0,00	419 025,00

e.9 Vyhodnocení doplňkové činnosti

Doplňkovou činnost organizace neprovozuje.

Hlavním předmětem činnosti organizace dle Zřizovací listiny je:

- Poskytování pravidelné péče o dítě od 1 roku věku do 31.8. po dosažení 3 let věku v dětské skupině zaměřené na zajištění potřeb dítěte, jeho výchovu a rozvoj schopností, kulturních, hygienických a sociálních návyků dítěte a provozování jídelny k zajištění společného stravování dětí a zaměstnanců příspěvkové organizace.

e.10 Přehled tržeb z nevýrobní činnosti

Výnosy z prodeje služeb - účet číslo 602

v tis. Kč

Jesle Frýdek-Místek, přísp. organizace	**stálá docházka**			
	plán	skutečnost	skutečnost	plnění
	2024	2024	2023	sl.2/sl.1
	1.	*2.*	*3.*	*4.*
úhrady za stravu	321	307	326	95,64
úhrady za pobyt	1026	1098	1066	107,02
úhrady - paušál				
úhrady - adaptace	23	11	9	47,83
Jistiny – zálohové platby rodičů za děti				
Stravné zaměstnanců	135	158	143	117,04
CELKEM	**1505**	**1574**	**1544**	**104,58**

Jesle Frýdek-Místek, přísp. organizace	**ostatní**			
	plán	skutečnost	skutečnost	plnění
	2024	2024	2023	sl.2/sl.1
	1.	*2.*	*3.*	*4.*
úhrady za stravu	27	21	15	77,78
úhrady za pobyt	110	119	84	108,18
úhrady - paušál				
úhrady - adaptace				
Jistiny – zálohové platby rodičů za děti				
Stravné zaměstnanců				
CELKEM	**137**	**140**	**99**	**102,19**

f) Plnění opatření z minulé zprávy a návrh opatření ke zkvalitnění činnosti organizace

Plnění opatření z minulé zprávy:

- **V souvislosti se zkvalitňováním vybavenosti dětských skupin se chceme nadále do budoucna zaměřit na další využití prostoru zahrady a heren, tím umožnit dětem více možných aktivit na čerstvém vzduchu i v interiéru dětských skupin.**

  - *V roce 2024 byla ložnice pro děti v budově D (Dětská skupina Broučci) vybavena novými postýlkami. Do Dětské skupiny Koťátka (budova C) byla zakoupena manipulačně-senzorická stěna, která u dětí podporuje rozvoj jemné motoriky.*
  - *Aby v pohybové místnosti měly děti ještě větší využití, zakoupil se smyslový chodníček, na kterém si děti mohou vyzkoušet chůzi po různém druhu povrchu, což chodidlům umožňuje aktivně reagovat na podněty, kterých se jim v botách nedostává. Pro lepší uskladnění tělovýchovných prvků byly na stěny v pohybové místnosti zakoupeny a nainstalovány také dva nové držáky na pomůcky.*
  - *Zakoupili jsme na zahradu pro všechny tři dětské skupiny zahradní domek a barevnou prolézací housenku. Nově byl koupen také stůl s lavičkami, který slouží k venkovním aktivitám a ke společným akcím s rodiči.*
  - *Smyslové chodníky před venkovními terasami byly doplněny novým přírodním materiálem.*
  - *Dětem byly zakoupeny do heren nové hračky podporující tvořivost, rozvoj hrubé a jemné motoriky.*

  splněno ✅

- **Plánujeme pokračovat v pravidelné interní i odborné revizní kontrolní činnosti, v údržbě či opravách zahradních a herních prvků včetně tartanových chodníků.**

  Pravidelné interní i odborné revizní kontrolní činnosti v údržbě či opravách zahradních a herních prvků proběhly průběžně v roce 2024.

  splněno ✅

  Část opravy tartanových chodníků zůstává k řešení v dalším roce.

  - úkol trvá

- ***Nadále chceme dodržovat vysokou kvalitu poskytovaných služeb systematickým odborným vzděláváním všech pracovníků. Plnit podmínky standardů kvality péče na základě vyhlášky 350/2021 Sb., zákona č. 247/2014 Sb. ve znění pozdějších předpisů, včetně dalšího povinného vzdělávání pečujících osob.***
  - Vzdělávání zaměstnanců v tomto roce probíhalo převážně prezenční formou.
  - Proběhlo školení všech zaměstnanců v první pomoci, které bylo zaměřené na náhlé mimořádné změny zdravotního stavu u dětí ve věku od 1-3 let.
  - Pečující osoby se zúčastnily semináře ''Jak mít emoce pod kontrolou" a semináře "Jak se s dětmi domluvit na spolupráci".

- Dvě zaměstnankyně absolvovaly akreditovaný vzdělávací program ''Využití mediačních technik v sociálních službách''.
- Zúčastnili jsme se semináře pod názvem "Dětské skupiny – nové financování, nová šance" v Poslanecké sněmovně v Praze.
- V červnu jsme se zúčastnily dvoudenní odborné konference ''Brána do života''. Konference byla zaměřena na vývoj dětí raného věku a role, kterou v tomto období sehrává rodina.
- Proběhlo online školení hygienického minima, zásad SVHP a systému HACCP u pracovníků ve stravování. Prezenčně byli proškoleni nutričním terapeutem pracovníci kuchyně. Školení se týkalo dietního stravování pro děti s alergií či intolerancí na lepek, laktózu a vejce.

splněno ✅

- **Plánujeme v součinnosti s investičním odborem magistrátu města Frýdek-Místek a na základě schválení investičního záměru v pořadníku investičních akcí. Realizaci rekonstrukce zastaralých elektrických rozvodů hospodářské budovy v prostorách technické části budovy H (hospodářská budova) nachází místnosti stěžejní pro fungování zařízení (prádelna, sušárna, jídelna, archív, místnost pro údržbu a další).**
  - *V červenci 2024 došlo k rekonstrukci elektroinstalace zbylé poloviny hospodářské budovy (vstupní chodba, toalety, sprchy, jídelna, spisovna, šatny, sušárna, prádelna, místnosti pro skladování). V rámci této investiční akce byla ve všech místnostech nainstalována nová úsporná osvětlení a protipožární čidla. Prostory jsou opatřeny novými omítkami a bílou výmalbou. Celá investiční akce byla financována statutárním městem Frýdek-Místek a celkové náklady činily 3 017 220,- Kč.*

splněno ✅

- **Plánujeme vybudování odvětrávání a odvlhčování prádelny prostřednictvím rekuperační jednotky.**
  - *V prostorách prádelny a sušárny na základě projektové dokumentace ''DOPLNĚNÍ VZDUCHOTECHNIKY DO PRÁDELNY BUDOVA "H" - JESLE - BROŽÍKOVA 40, Frýdek - Místek" byla vybudována nová vzduchotechnika v hodnotě 449 208,87 Kč s DPH.*

splněno ✅

- **Plánujeme podložení topných kabelů u budovy H, které usnadní čištění okapů od listí.**
  - *V zadní části budovy H jsme realizovali 2. fázi technických úprav okapů a byly podloženy topné kabely, aby se okap lépe čistil a nezanášel se listím.*

splněno ✅

Návrh opatření ke zkvalitnění činnosti organizace

- **V souvislosti se zkvalitňováním vybavenosti dětských skupin se chceme do budoucna zaměřit na vybavení interiérů ložnic dětí v dětských skupinách.**

- **Plánujeme pokračovat v pravidelné interní a externí odborné revizní kontrolní činnosti, v údržbě či opravách zahradních a herních prvků včetně tartanových chodníků.**

- **Na základě doporučení z revizní zprávy ochrany před bleskem z roku 2024 necháme vypracovat analýzu rizika dle ČSN EN 62 305 1-4 na jednotlivé objekty včetně zařazení do třídy LPS.**

- **Nadále chceme dodržovat vysokou kvalitu poskytovaných služeb systematickým odborným vzděláváním všech pracovníků. Plnit podmínky standardů kvality péče na základě zákona č. 247/2014 Sb. ve znění pozdějších předpisů, včetně dalšího povinného vzdělávání pečujících osob.**

- **Plánujeme opravit betonový schod u dveří hospodářské budovy, dále ve vstupní části budovy opravit obklady, natřít zárubně dveří včetně výměny dveří ve vstupní chodbě před kuchyní.**

g) Stručné zhodnocení výsledků kontrol

Dne 28. 3. 2024 proběhla kontrola ze Všeobecné zdravotní pojišťovny, regionální pobočky Ostrava, pro Moravskoslezský kraj za období 1. 4. 2020 do 29. 2. 2024. Předmětem kontroly byly platby pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného. Kontrolou nebyly zjištěny žádné závažné nedostatky.

Ve dnech od 14. 11. do 19. 11. 2024 proběhla veřejnosprávní kontrola Magistrátu města Frýdek-Místek. Předmětem kontroly byla celková kontrola hospodaření za rok 2023 a zhodnocení účinnosti vnitřního kontrolního systému organizace. V rámci kontroly nebyly shledány závažnější nedostatky. Opatření, plynoucí z provedené kontroly, bylo doručeno v požadovaném termínu 12/2024.

h) Přílohy

č. 1 Rozvaha, Výkaz zisků a ztrát, Příloha

č. 2 Tabulková část včetně finančních výkazů